

変更

就労・奨学金返済一体型支援事業変更交付申請必要書類確認表

事業所名 _____

確認事項等	必要書類	確認欄	
変更内容の分かる書類	様式第3号		
	事業計画書		
支援対象者が増えた場合	<ul style="list-style-type: none"> 「従業員名簿」、「組織図」等支援対象者が補助対象企業に勤めていることが確認できる書類（代表者が原本証明したもの） 		
	支援対象者一人毎に必要	<ul style="list-style-type: none"> 「雇用契約書(雇入通知書)」の写し 	
		<ul style="list-style-type: none"> 「雇用保険被保険者資格取得等確認通知書」の写し 	
		<ul style="list-style-type: none"> 住民票又は運転免許証等の写し (官公署が発行した住所を確認できる書類) (マイナンバーの記載のないもの) <住民票については、発行日から6ヶ月以内のもの> 	
<ul style="list-style-type: none"> 奨学金の年間返済額が確認できる書類 			
支給する手当の額を変更した場合	<ul style="list-style-type: none"> 「就業規則」「賃金規程」などの写し (代表者が原本証明したもの) 		