

就労・奨学金返済一体型支援事業補助金交付申請必要書類確認表

事業所名 \_\_\_\_\_

確認事項等	必要書類	確認欄	
対象となる中小企業か	様式第1号		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>別紙「補助対象中小企業等確認書」</li> </ul>		
奨学金返済負担軽減支援制度の有無の確認	<ul style="list-style-type: none"> <li>「就業規則」「賃金規程」などの写し（代表者が原本証明したもの）</li> </ul>		
支援対象者に関する書類	事業計画書		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>「従業員名簿」又は「組織図」等支援対象者の勤務地が確認できる書類（代表者が原本証明したもの）</li> </ul>		
	支援対象者一人毎に必要	<ul style="list-style-type: none"> <li>「雇用契約書(雇入通知書)」の写し</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>「雇用保険被保険者資格取得等確認通知書」の写し</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>住民票又は運転免許証等の写し（官公署が発行した住所を確認できる書類）（マイナンバーの記載のないもの） ＜住民票については、発行日から6ヶ月以内のもの＞</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>奨学金の年間返済額が確認できる書類</li> </ul>			
その他	京都府税納税証明書（証明事項：「府税に滞納がないこと」）の写し ＜発行日から起算し1年以内のもの＞		
交付決定前から支援制度により手当等を支払う場合	様式第2号（事前着手届）		